


Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением
деятельности по физическому направлению развития детей
№41 «Лесная сказка» города Лесосибирска»

ПРИНЯТО
педагогическим советом
Протокол от «15»ноября 2018

СОГЛАСОВАНО
на Родительском комитете
Протокол от «15»ноября 2018

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий
МБДОУ «Детский сад №41
«Лесная сказка»
 В. А. Жаркова
приказ от 15.11.2018 № 269/1

ПОЛОЖЕНИЕ

**об организации и проведении
праздников в МБДОУ «Детский сад №41
«Лесная сказка»**

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации и проведении праздников в МБДОУ »Детский сад №41 «Лесная сказка»

Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому направлению развития детей №41 «Лесная сказка» города Лесосибирска» (далее – МБДОУ) в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации», Положением о дошкольном образовательном учреждении, Уставом МБДОУ и определяет деятельность педагогических работников МБДОУ при подготовке и проведении праздников.

1.2. Организация и проведение праздников преследует за собой решение основных задач:

- системность взаимодействия воспитателей и музыкального руководителя при качественной организации и проведении детских праздников;
- создание методического банка данных дошкольного учреждения и педагогов при организации утренников;
- создание атмосферы радости, веселья, торжества воспитанникам;
- художественное воспитание, формирование вкуса детей, развитие у детей чувства прекрасного, красивого, объединение людей общностью переживаний, эмоциональным настроением.

2. Содержание работы.

2.1. Праздничный репертуар должен быть художественным и соответствовать программным требованиям.

2.2. Сценарий утренника составляется музыкальным руководителем, обсуждается с воспитателями групп и утверждается заведующим за 1 месяц до проведения праздника.

2.3. В сценарий утренников включаются подвижные игры, конкурсы, эстафеты, танцы, стихи в соответствии с возрастом детей. Выбор и качество исполнения стихов детьми на утреннике необходимо продумывать. Задача воспитателей – научить ребят читать стихи эмоционально, без подражания взрослым, привлекая отработку качества чтения стихов учителя - логопеда.

2.4. Музыкальные произведения используются музыкальным руководителем на фортепьяно, аккордеоне, проигрывателе, магнитофоне.

2.5. Программа утренника составляется так, чтобы дети имели возможность участвовать все.

2.6. Заключительным моментом в организации детского праздника – угощение, сюрпризный момент.

2.7. Сценарий утренника должен обязательно учитывать выполнение правил техники безопасности и пожарной безопасности, охраны жизни и здоровья детей.

Обязанности музыкального руководителя в подготовке праздника:

- Составление сценария утренника в соответствии с определенной темой и возрастом детей;
- планирование занятий, на которых постепенно разучивается материал к празднику: репертуар - песни, танцы, игры;
- планирование и проведение индивидуальных и подгрупповых занятий по отработке танцев, песен, постановок;
- планирование работы с воспитателями над ролями на празднике;
- подбор музыкального и внешнего оформления праздника;
- подбор детских костюмов, эстетики праздничной одежды детей;

Обязанности воспитателей при подготовке и проведении праздника:

- активное участие в занятиях при подготовке к праздникам: разучивание с детьми песен, стихов, танцев, театральных постановок;

2.3. В сценарий утренников включаются подвижные игры, конкурсы, эстафеты, танцы, стихи в соответствии с возрастом детей. Выбор и качество исполнения стихов детьми на утреннике необходимо продумывать. Задача воспитателей – научить ребят читать стихи эмоционально, без подражания взрослым, привлекая отработку качества чтения стихов учителя - логопеда.

2.4. Музыкальные произведения используются музыкальным руководителем на фортепьяно, аккордеоне, проигрывателе, магнитофоне.

2.5. Программа утренника составляется так, чтобы дети имели возможность участвовать все.

2.6. Заключительным моментом в организации детского праздника – угощение, сюрпризный момент.

2.7. Сценарий утренника должен обязательно учитывать выполнение правил техники безопасности и пожарной безопасности, охраны жизни и здоровья детей.

Обязанности музыкального руководителя в подготовке праздника:

- Составление сценария утренника в соответствии с определенной темой и возрастом детей;
- планирование занятий, на которых постепенно разучивается материал к празднику: репертуар - песни, танцы, игры;
- планирование и проведение индивидуальных и подгрупповых занятий по отработке танцев, песен, постановок;
- планирование работы с воспитателями над ролями на празднике;
- подбор музыкального и внешнего оформления праздника;
- подбор детских костюмов, эстетики праздничной одежды детей;

Обязанности воспитателей при подготовке и проведении праздника:

- активное участие в занятиях при подготовке к праздникам: разучивание с детьми песен, стихов, танцев, театральных постановок;

- вне музыкальных занятий ведение работы по закреплению разученного материала на занятиях;
- помощь музыкальному руководителю в работе над театральными постановками, участие в них;
- знакомство со сценарием утренника за 1 месяц до его проведения, распределение между собой ролей и обязанностей: кто займется подготовкой атрибутов, костюмов, оформлением помещения и т.д.
- знание сценария утренника, последовательности номеров;
- участие в оформлении музыкального зала для проведения праздника;
- организация обслуживающего персонала в одевании детей к утреннику;
- организация работы с родителями по оснащению детей костюмами, праздничной одеждой;
- организация работы с родителями о правилах их поведения на утренниках и выполнения правил пожарной безопасности, техники безопасности, СанПиН 2.4.1.2660 -10.
- обеспечение посещения праздников родителями с дошкольного возраста без количественного перенасыщения.

Обязанности родителей при проведении праздников.

- присутствие родителей на детских утренниках начиная с младшего дошкольного возраста;
- осуществление фотографирования, видеозаписей с места, определенного для зрителей администрацией МБДОУ;
- оказание посильной помощи в подготовке и организации праздников;
- строгое соблюдение Постановления Правительства РФ от 25.04.2012 г №390 «О противопожарном режиме»
- не уменьшать ширину проходов между рядами и устанавливать в проходах дополнительные кресла, стулья и др)

не допускать нарушения установленных норм заполнения помещений людьми (0,78кв.м. площади пола на одного человека – ППБ -0- 148 -87)

- выполнять «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных организациях" (СанПиН 2.4.1.3049-13) от 15.05.2013 № 26, и приходить на праздники в сменной обуви.
- в случае возникновения ситуации некорректного поведения к работнику МБДОУ ограничивать посещение виновника конфликта вплоть до вывода из посещения.

Согласовано
Советом родителей
Протокол № 4
от « 3 » декабря 20 14 г.