

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением  
деятельности по физическому направлению развития детей  
№41 «Лесная сказка» города Лесосибирска»

ПРИНЯТО  
педагогическим советом  
Протокол от «15»ноября 2018

СОГЛАСОВАНО  
на Родительском комитете  
Протокол от «15»ноября 2018

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий  
МБДОУ «Детский сад №41  
«Лесная сказка»  
В. А. Жаркова  
приказ от 15.11.2018 № 269/1



## ПОЛОЖЕНИЕ

о портфолио группы  
**МБДОУ «Детский сад №41 «Лесная  
сказка»**

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о портфолио группы муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №41 «Лесная сказка»**

### **1. Общие положения**

1. Настоящее Положение о портфолио группы муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №41 «Лесная сказка» (далее – Положение) разработано в соответствии с планом работы МБДОУ «Детский сад №41», с целью организации преемственности между дошкольным и начальным общим образованием, создания положительного имиджа дошкольного образовательного учреждения (далее – МБДОУ).
2. Настоящее Положение определяет порядок формирования, структуры и использования портфолио как способ накопления и оценки достижений группы детского сада в период воспитания и обучения в МБДОУ «Детский сад №41 «Лесная сказка» (далее – МБДОУ).
3. Портфолио является перспективной формой представления достижений группы ДОУ, так как позволяет учитывать результаты, достигнутыми детьми в разнообразных видах деятельности - учебной, творческой, спортивной и др.
4. Положение принимается педагогическим советом, утверждается приказом заведующего МБДОУ. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся педагогическим советом, утверждаются приказом заведующего МБДОУ.
5. Материалы Портфолио могут использоваться в работе с родителями и воспитанниками.

### **2. Цель, задачи Портфолио**

- 2.1. Цель Портфолио – собрать, систематизировать и зафиксировать результаты развития группы МБДОУ, усилия, достижения в различных областях, создание атмосферы открытости, общности всех участников образовательного процесса.
- 2.2. Портфолио помогает решать важные педагогические задачи:
  - создавать для каждой группы ситуацию переживания успеха;
  - поддерживать интерес воспитателей к формированию портфолио группы;
  - укреплять взаимодействие с семьями воспитанников группы, повышать заинтересованность родителей (законных представителей) в результатах развития группы и совместной деятельности с МБДОУ.

### **3. Порядок формирования и оформления Портфолио**

- 3.1. Портфолио группы МБДОУ является одной из составляющих рейтинга развития предметно-развивающей и воспитательно-образовательной среды группы.
- 3.2. Наполнение Портфолио содержанием производится воспитателями группы и родителями (законными представителями) в течение учебного года.
- 3.4. Портфолио оформляется в соответствии с разделами, определенными структурой Портфолио.

3.3. Ответственность за формирование Портфолио, систематическое сотрудничество родителей (законных представителей) с его содержанием возлагается на воспитателей группы.

3.6. Портфолио хранится в свободном доступе для родителей (законных представителей) в группе МБДОУ в течение всего времени пребывания детей.

#### **4. Структура Портфолио группы**

1. Портфолио группы МБДОУ состоит:

- «Добро пожаловать» /название группы, возраст детей, педагоги, фотографии или рисунки отдельных уголков группы/;
- Давайте познакомимся!» /портрет всей группы- фото, рисунок, коллаж и др./;
- «Наши девочки» /имена, увлечения и др./;
- «Наши мальчики» /имена, увлечения и др./»
- «Наши успехи и достижения»
- «Наши мечты!»

#### **5. Деятельность педагога по созданию Портфолио группы**

5.1. Воспитатель формирует портфолио группы согласно перечню документов.

5.2. Портфолио группы пополняется материалами постепенно, систематически, по мере участия воспитанников группы в образовательном воспитательном процессе, своевременно отмечаются все достигнутые результаты.