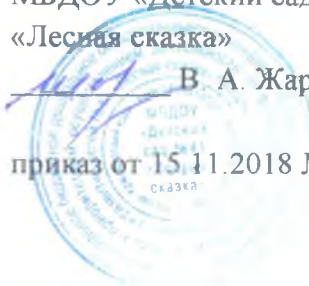


Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением  
деятельности по физическому направлению развития детей  
№41 «Лесная сказка» города Лесосибирска»

ПРИНЯТО  
педагогическим советом  
Протокол от «15»ноября 2018

СОГЛАСОВАНО  
на Родительском комитете  
Протокол от «15»ноября 2018

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий  
МБДОУ «Детский сад №41  
«Лесная сказка»  
В. А. Жаркова  
приказ от 15.11.2018 № 269/1



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о логопедическом пункте**  
**МБДОУ «Детский сад №41 «Лесная**  
**сказка»**

# **Положение о логопедическом пункте МБДОУ «Детский сад №41 «Лесная сказка»**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому направлению развития детей №41 «Лесная сказка» города Лесосибирска» в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении, утверждённым приказом Министерства образования и науки РФ от 27 октября 2011г. № 2562, Уставом МБДОУ, иными нормативными документами.

1.2. Логопедический пункт является структурным подразделением МБДОУ на основании Закона РФ « Об образовании лиц с ограниченными возможностями здоровья» гл.1.,ст.1

1.3 Логопедический пункт создается на базе МБДОУ в целях своевременного выявления детей с нарушениями речевого развития и оказания практической помощи максимально большему количеству воспитанников образовательного учреждения, имеющими нарушения произносительной стороны речи и нарушения в развитии связной речи.

1.4. Логопункт осуществляет свою деятельность в соответствии с образовательной программой МБДОУ, реализующего основную общеобразовательную программу дошкольного образования.

1.5. Участниками коррекционно – образовательного процесса, осуществляемого в рамках деятельности логопедического пункта, являются: ребенок, педагогические работники (учитель-логопед, педагог-психолог, воспитатели, другие специалисты), родители (законные представители).

## **2. Цели и задачи логопункта**

2.1. Логопункт МБДОУ организуется в целях реализации возможности интегрировать воспитание и обучение детей в группе общеразвивающей направленности с получением специализированной помощи в коррекции речевых нарушений.

2.2. Основными задачами логопункта являются:

- в рамках профилактической работы обследование речи детей, посещающих ДОУ, и выявление детей, имеющих нарушения речи;
- коррекция нарушений устной речи детей дошкольного возраста с целью подготовки к обучению в школе;
- своевременное предупреждение нарушений письменной речи у детей дошкольного возраста с речевыми нарушениями;
- разъяснение и пропаганда основ логопедических знаний, консультирование педагогов и родителей по проблеме организации

специального воспитания детей дошкольного возраста с недоразвитием речевой функции.

### 3. Комплектование логопункта

3.1. Логопункт открывается решением заведующего при наличии необходимых условий в МБДОУ. Комплектование логопункта осуществляет образовательное учреждение, на базе которого функционирует логопункт. Комплектование логопункта осуществляется по разновозрастному принципу из числа детей, имеющих нарушения речи, посещающих группы общеразвивающей направленности ДОУ.

3.2. Зачисление детей в логопункт осуществляется приказом заведующего ДОУ на основании результатов обследования ребенка учителем-логопедом, письменного заявления родителей (законных представителей).

3.3. Прием детей на логопункт может осуществляться в течение всего учебного года по мере освобождения мест.

3.4. На логопункт зачисляются дети дошкольного возраста, имеющие различные нарушения:

- фонетико фонематическое недоразвитие речи;
- фонематическое недоразвитие речи;
- нарушение произношения
- фонетический дефект;
- общее недоразвитие речи (ОНР II, III, IV уровень);
- заикание (при наличии медицинской справки о состоянии здоровья).

3.5. При зачислении детей на логопункт учитываются характер и степень тяжести речевых нарушений, возраст дошкольников. Правом внеочередного зачисления на логопункт пользуются дети в возрасте 5-7 лет, имеющие речевые нарушения, препятствующие успешному усвоению образовательных программ ДОУ или вызывающие появление вторичных нарушений социального характера, а также в целях обеспечения равных стартовых возможностей получения общего образования.

3.6. Предельная наполняемость логопункта

– 20 человек одновременно на 1 ставку учителя – логопеда.

3.7. Длительность обучения ребенка на логопункте зависит от степени тяжести речевого дефекта и составляет, как правило:

- 6 месяцев

– для детей с фонетическим дефектом (более 6 месяцев – для детей с фонетическим дефектом, обусловленным дизартрическими нарушениями);

- 9 месяцев

– для детей с фонетико-фонематическим недоразвитием (далее ФФН) и фонематическим недоразвитием при различных формах речевой патологии;

- от 2 до 3 лет

– для детей с общим недоразвитием речи (далее ОНР) при различных формах речевой патологии;

- от 1 до 2 лет

– для детей с заиканием.



При необходимости срок пребывания продлевается до полного исправления речи (в случае длительного отсутствия ребенка по болезни, соматической ослабленности и других объективных причин).

3.8. Отчисление детей из логопункта производится в течение всего учебного года по мере устранения у них речевых нарушений приказом руководителя ДОО на основании решения психолого-медико-педагогического консилиума ДОО, а также по личному заявлению родителей (законных представителей).

#### **4. Организация деятельности логопункта**

4.1. Организация образовательного процесса регламентируется планом работы учителя-логопеда логопункта, режимом работы и графиком занятий, согласованным с руководителем образовательного учреждения.

Образовательный процесс организуется с использованием педагогических технологий, обеспечивающих коррекцию и компенсацию отклонений в речевом развитии детей, учитывающих возрастные и психофизиологические особенности детей дошкольного возраста. На логопункте предусматривается следующая организация образовательного процесса:

- диагностическое обследование детей (2 раза в год);
- составление расписания занятий;
- ведение индивидуальных речевых карт;
- планирование подгрупповой и индивидуальной работы;
- учет посещаемости занятий детьми;
- оснащение логопункта необходимым оборудованием и наглядными пособиями;
- совместная работа учителя-логопеда с родителями (законными представителями) воспитанников, педагогами, медицинским персоналом МДОУ.

4.2. Основными формами организации коррекционной работы с детьми являются индивидуальные и подгрупповые занятия, которые проводятся по соответствующим коррекционным программам дошкольного образования. Для каждого ребенка, зачисленного на логопункт, составляется индивидуальный график занятий, согласованный с руководителем образовательного учреждения и родителями (законными представителями).

4.3. Комплектование подгрупп осуществляется на основе педагогической классификации. Дошкольники, имеющие различные клинические нарушения, объединяются в одну группу по сходству уровня речевого развития (фонетики, лексики, связной речи). Например, в группы с ОНР принимаются дети со следующими формами речевой патологии: алалия, ринолалия, дизартрия, но комплектуются они по возрасту и по уровню речевого развития; в группы с ФФН принимаются дети с такими формами речевой патологии как ринолалия, дизартрия, дислалия при сравнительно одинаковом уровне развития речи.

4.4. Темы занятий с детьми и учет посещаемости отражаются в журнале логопедических занятий учителя-логопеда.

4.5. Подгрупповые занятия организуются с детьми одного возраста, имеющими сходные по характеру и степени выраженности речевых нарушений. Количество подгрупповых занятий определяется степенью выраженности нарушенных компонентов речи (от 1 до 3 раз в неделю). Продолжительность группового занятия не должна превышать 25 минут. Предельная наполняемость подгрупп устанавливается в зависимости от характера речевых нарушений (3-6 детей).

4.6. Частота индивидуальных занятий определяются характером и степенью выраженности речевого нарушения, возрастом и психофизическими особенностями детей (1-3 раза в неделю), продолжительность индивидуального занятия не должна превышать 15-20 минут.

4.7. Занятия на логопункте проводятся в часы, свободные от занятий в режиме дня, или посредством чередования логопедических занятий с другими занятиями при организации их по подгруппам (с воспитателями и другими специалистами МДОУ).

4.8. Занятия с детьми на логопункте могут быть организованы как в первую, так и во вторую половину дня, согласно графику.

4.9. Ответственность за обязательное посещение занятий детьми несут учитель - логопед, воспитатели группы, которую посещает ребенок, а также его родители (законные представители).

4.10. Непосредственное руководство и контроль за работой логопункта осуществляет заведующий МБДОУ.

### **5. Деятельность учителя логопеда**

5.1. Должностные обязанности учителя - логопеда, работающего на логопункте, утверждаются заведующим МБДОУ.

5.2. Учитель - логопед:

- проводит регулярные подгрупповые и индивидуальные занятия с воспитанниками по исправлению различных нарушений устной речи;
- несет ответственность за своевременное выявление детей с первичной речевой патологией, качество коррекционного обучения детей с нарушениями речи;
- оказывает консультативную помощь воспитателям и родителям (законным представителям) воспитанников;
- осуществляет взаимодействие с воспитателями, членами психолого-медико-педагогического консилиума ДОУ, специалистами городской поликлиники, районной психолого-медико-педагогической комиссией;
- в целях уточнения диагноза направляет воспитанников с согласия родителей (законных представителей) в соответствующие лечебно-профилактические учреждения для обследования специалистами (невропатологом, детским психиатром, отоларингологом, офтальмологом и др.);

- составляет рабочую программу и в соответствии с ней осуществляет планирование подгрупповых и индивидуальных коррекционных занятий с детьми;
- ежегодно предоставляет заведующему МБДОУ отчет о работе за прошедший учебный год.

5.3. Учитель-логопед ведет на логопункте следующую документацию:

- журнал движения воспитанников логопункта;
- речевая карта на каждого ребенка
- расписание занятий по подгруппам, индивидуальных занятий, утвержденное руководителем МДОУ;
- табель учета посещаемости занятий на логопункте;
- перспективные планы работы на период занятий;
- календарные планы работы (с указанием даты подгрупповых занятий, темы, целей);
- тетради для индивидуальных занятий по коррекции звукопроизношения;
- тетради заданий для воспитателей и родителей (законных представителей)
- паспорт логопункта или картотека с перечнем оборудования и пособий;
- отчет о работе логопункта

5.4. Учитель-логопед несёт ответственность за организацию и результативность образовательного процесса в логопункте.

6. Материально-техническое обеспечение работы логопедического пункта

6.1. Для организации логопедического пункта выделяется помещение, отвечающее санитарно-гигиеническим требованиям.

6.2. Ответственность за оборудование логопедического пункта, его санитарное состояние и ремонт возлагается на администрацию образовательного учреждения.

6.3. Логопедический пункт финансируется МБДОУ, в ведении которого находится